

Принята  
На Общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад № 392» г.о. Самара  
Протокол от «23» августа 2021г. № 1

Утверждаю  
Приказ № 91 от «23» августа 2021 г.  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 392» г.о. Самара  
\_\_\_\_\_ Т.В.Родионова

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №392»  
Г.О. САМАРА 2021 - 2026 г**

## СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт Программы .....	стр 3
I. Введение.....	стр 5
II. Информационная справка об учреждении.....	стр 7
III. Цели и задачи Программы.....	стр 11
IV. Основные направления развития, предусмотренные Программой.....	стр 12
1. Обеспечение качества дошкольного образования.....	стр12
2. Здоровьесберегающие технологии в системе образовательного пространства.....	стр12
3. Кадровое обеспечение.....	стр 14
4. Научно-информационное и методическое обеспечение образовательного процесса.....	стр 15
5. Развитие и совершенствование материально-технической базы, обеспечение комплексной безопасности.....	стр15
IV. Планируемые результаты Программы развития.....	стр16
V. Контроль и отчётность реализации программы .....	стр 17

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №392»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Наименование Программы	Программа развития МБДОУ «Детский сад № 392» г.о. Самара на 2021 – 2026 годы (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	<p>Программа развития опирается на принципы государственной и региональной политики в сфере образования, соотносится с приоритетами и стратегическими задачами, выделенными в государственных документах федерального и регионального уровней.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.28;</li> <li>- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025);</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование».</li> <li>- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10);</li> <li>- Постановление Правительства Самарской области № 635 от 02.11.2018 г. «Об общей координации реализации национальных и федеральных проектов и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;</li> <li>- Распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 21.07.2021 N 677-р «О региональной системе управления качеством дошкольного образования в Самарской области»;</li> <li>- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</li> <li>- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;</li> <li>- Устав МБДОУ «Детский сад № 392» г.о. Самара</li> </ul>

Цель Программы	Создание воспитательно-образовательных и здоровьесберегающих условий в ДОУ, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, оптимальных условий для коррекционной и образовательной работы детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) и успешный переход ребенка к обучению в общеобразовательных учреждениях.
----------------	---

Задачи программы	<p>1. Повышения конкурентоспособности учреждения путем предоставления широкого спектра качественных образовательных и информационно - просветительских услуг разным категориям заинтересованного населения, внедрения в практику работы ДООУ новых форм дошкольного образования.</p> <p>2. Совершенствование системы здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников.</p> <p>3. Модернизация системы управления дошкольным образовательным учреждением в условиях его деятельности в режиме развития.</p> <p>4. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива учреждения.</p> <p>5. Повышение качества работы с родителями воспитанников. Содействие повышению роли родителей в образовании ребенка дошкольного возраста.</p> <p>6. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.</p> <p>7. Привести в соответствие с требованиями основной общеобразовательной программы дошкольного образования развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу организации.</p>
Руководитель программы	Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего №392» городского округа Самара на 2021 -2026 годы
Исполнители Программы	Администрация ДООУ, педагогические работники, вспомогательный и технический персонал Учреждения, родители (законные представители) воспитанников.
Сроки и этапы реализации программы развития	<p>Программа рассчитана на 5 лет.</p> <p><b>1-й этап - подготовительный (2021 г.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития;</li> <li>• создание условий (кадровых, материально-технических и т. д.) для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития;</li> <li>• начало реализации мероприятий, направленных на создание интегрированной модели развивающего образовательного пространства</li> </ul> <p><b>2-й этап - практический (2022-2025 г.г.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• апробирование модели, обновление содержания, организационных форм, педагогических технологий;</li> <li>• постепенная реализация мероприятий в соответствии с Программой развития;</li> <li>• периодический контроль реализации мероприятий в соответствии с Программой развития.</li> </ul>

	<p><b>3-й этап - итоговый (2026 г.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• реализация мероприятий, направленных на практическое внедрение и распространение полученных результатов;</li> <li>• анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в Программе развития;</li> <li>• транслирование передового опыта работы.</li> </ul>
Объем и источники финансирования	Бюджетные средства - субсидии на выполнение муниципального задания Внебюджетные средства.
Возможные риски	Невозможность качественной организации и распространения результатов реализации Программы развития ДООУ из-за недостаточности финансирования и ресурсных возможностей педагогического коллектива и ДООУ в целом.
Ожидаемые конечные результаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снижение заболеваемости воспитанников.</li> <li>2. Освоение детьми образовательной программы ДООУ.</li> <li>3. Повышение эффективности взаимодействия детского сада с семьями воспитанников.</li> <li>4. Осуществление преемственности со школой.</li> <li>5. Расширение участия общественности в управлении дошкольным учреждением за счет организации и стабильного функционирования в детском саду Управляющего совета.</li> <li>6. Реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования (повышения профессиональной компетентности сотрудников ДООУ); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня; участие коллектива в инновационной деятельности ДООУ</li> <li>7. Улучшение материально - технической базы, создание здоровых и безопасных условий пребывания воспитанников ДООУ и труда работников.</li> <li>8. Повышение эффективности использования бюджетных средств и привлечения внебюджетных средств.</li> </ol>
Сроки предоставления отчетности реализации Программы развития ДООУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчеты предоставляются: ежегодно (в составе годового плана работы учреждения, публичного отчета, анализа образовательной деятельности);</li> <li>• периодическое информирование родителей воспитанников о ходе реализации программы (посредством сайта, родительских собраний, отчетных концертов и т.д.).</li> </ul>

## I. Введение

Программа развития МБДОУ «Детский сад № 392» г.о. Самара разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу. Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития – локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания. Программа как проект перспективного развития ДОО призвана:

- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения ДОО для достижения цели Программы.

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы оформляются как педагогические проекты. Результатом работы ДОО по направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности общества качеством дошкольного образования.

## II. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

1.	Адрес учреждения	443051, г. Самара, ул. Енисейская, д. 64.
2.	Учредительная принадлежность	Департамент Образования Администрации городского округа Самара
3.	Учредительные документы	Устав утверждён Постановлением Администрации городского округа Самара от 30.08.2019 г. № 2202; Лицензия на право ведения образовательной деятельности Министерство образования и науки Самарской области 63ЛО1 0002340, регистрационный № 6474 от «01» апреля 2016, бессрочная.
4.	Режим работы	Пятидневная рабочая неделя: с 06.30 до 18.30 часов.  Гибкость режима проявляется к детям, посещающим музыкальную, художественные школы, спортивные секции и по медицинским показаниям.
5.	Основная функция	Воспитание и образование детей от 2-х до 7 лет.
6.	Основные виды услуг	Образовательные
7.	Дополнительные услуги	Дополнительные образовательные услуги
8.	Сведения о контингенте детей	Общее количество групп - 11; общее количество детей 300.
	Принцип комплектования ДОУ	Территориальный
	Принцип комплектования групп	Возрастной
9.	Материальная база	Здание построено в 1984 году по типовому проекту, общая площадь здания – 3583,8 кв. м
	Территория	площадь участка –8326,5 кв.м.: игровые прогулочные площадки,

		спортивная площадка, хозяйственная площадка, цветники
	Предметно-развивающая среда	групповые комнаты, музыкальный, спортивный зал, кабинет педагога-психолога, медицинский блок, пищеблок, прачечная, кладовые, склад.
10.	Характеристика кадрового состава	<p>Общее количество сотрудников 52 человека, из них:</p> <p>административно-управленческий состав:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заведующий ДООУ - 1;</li> <li>- бухгалтера – 2;</li> <li>- заместитель заведующего по хозяйственной части – 1;</li> </ul> <p>педагогический состав:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• воспитатели – 17</li> <li>• старшие воспитатели - 2</li> <li>• педагог - психолог – 1</li> <li>• музыкальный руководитель – 2</li> <li>• инструктор по физической культуре – 2</li> </ul> <p>обслуживающий и вспомогательный состав:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• медицинские сестры - 2</li> <li>• младший воспитатель – 12</li> <li>• рабочий по обслуживанию здания – 5</li> <li>• машинист по стирке белья – 1</li> <li>• уборщик помещения – 1</li> <li>• Повара - 3</li> </ul>
	Возрастные характеристики педагогического состава	<ul style="list-style-type: none"> <li>- от 20 до 30 лет - 0 человек</li> <li>- от 30 до 40 лет - 3 человека</li> <li>- от 40 до 50 лет - 3 человека</li> <li>- свыше 50 лет - 18 человек</li> </ul>
	Стаж педагогической работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- от 5 до 10 лет - 7%</li> <li>- от 10 до 15 лет - 7%</li> <li>- от 15 до 20 лет - 23%</li> <li>- от 20 и более лет - 63%</li> </ul>

	Образовательный уровень педагогического состава	<ul style="list-style-type: none"> <li>- высшее профессиональное – 7 человек</li> <li>- среднее специальное - 13 человека</li> </ul>
	Квалификационные характеристики педагогического состава	<ul style="list-style-type: none"> <li>- высшая квалификационная категория - 5 человек</li> <li>- первая квалификационная категория - 12 человека</li> <li>- без категории - 3 человека</li> </ul>
11.	Учебно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой;</li> <li>- «Развитие речи дошкольников» под редакцией О.С. Ушаковой;</li> <li>- «Старт» под редакцией Л.В. Яковлевой, Р.А. Юдиной</li> <li>- «Юный Эколог» под редакцией Николаевой С.Н.</li> <li>- «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» под редакцией И.А. Лыковой;</li> <li>- «Радость творчества. Ознакомление детей 5-7 лет с народным искусством» Соломенниковой О.А.</li> </ul>
12.	Взаимодействие с социумом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГБУЗ Самарской области СМС часть №5 Кировского района Детская поликлиника;</li> <li>- МБОУ СОШ № 150 городского округа Самара;</li> <li>- МБДОУ «Детский сад №455» г о. Самара;</li> <li>- МБДОУ «Детский сад №333» г о. Самара;</li> <li>- МБОУДО Детско-юношеская школа №18;</li> <li>- Тепло, вода — ОАО «Предприятие тепловых систем», ООО «Самарские коммунальные системы»;</li> <li>- Электроэнергия - ЗАО «Самарагорэнергосбыт»;</li> <li>- Продукты питания – ООО «Кировский комбинат школьного питания»;</li> <li>- Дератизация, дезинфекция - ООО «Профгарантия»;</li> <li>- Вывоз мусора, обслуживание контейнерной площадки</li> <li>- ООО НПФ «Экологические системы».</li> </ul>

13.	Финансово - правовые основы деятельности	<p>МБДОУ «Детский сад №392» г. о. Самара является муниципальным бюджетным учреждением, основная деятельность финансируется из средств муниципального бюджета и направлена на организацию образовательного процесса.</p> <p>Учреждение имеет права юридического лица.</p>
14.	Характеристика сохраняющихся проблем	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Становление коллектива: происходит обновление младших воспитателей и педагогических работников, из 24 педагогов - 3 педагога со стажем работы до трёх лет</li> <li>- Отсутствие дополнительных помещений в учреждении для наиболее эффективной организации образовательного процесса и предоставления широкого спектра дополнительных услуг.</li> <li>- Требуется улучшение материально-технической базы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ремонт цоколя здания;</li> <li>- ремонт системы горячего и холодного водоснабжения, отопительной и канализационной систем;</li> <li>- замена дверей в помещениях детского сада;</li> <li>- замена асфальта на всей территории учреждения;</li> <li>- ремонт веранд на прогулочных участках;</li> <li>- приобретение современного оборудования для организации стадиона;</li> <li>- обновление мягкого инвентаря (постельные принадлежности, полотенце);</li> <li>- приобретение мультимедийного оборудования в группы, кабинеты педагогов-специалистов.</li> </ul> </li> </ul>

### **III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

#### **1. Цель программы:**

Создание воспитательно-образовательных и здоровьесберегающих условий в ДОУ, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, оптимальных условий для коррекционной и образовательной работы детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) и успешный переход ребенка к обучению в общеобразовательных учреждениях.

#### **2. Задачи Программы:**

1. Повышения конкурентоспособности учреждения путем предоставления широкого спектра качественных образовательных и информационно-просветительских услуг разным категориям заинтересованного населения, внедрения в практику работы ДОУ новых форм дошкольного образования.
2. Совершенствование системы здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников.
3. Совершенствование системы коррекционной и образовательной работы для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи).
4. Модернизация системы управления дошкольным образовательным учреждением в условиях его деятельности в режиме развития.
5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива учреждения.
6. Повышение качества работы с родителями воспитанников. Содействие повышению роли родителей в образовании ребенка дошкольного возраста.

### III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

Направления развития	Мероприятия реализации программы	Сроки	Ответственные
1. Обеспечение качества дошкольного образования	Разработка основной образовательной программы для детей ДОУ	Апрель - август 2021 г., ежегодно	Старшие воспитатели
	Мониторинг уровня развития воспитанников с целью коррекции педагогической работы и индивидуальной работы с детьми.  Разработка методических материалов по оценке индивидуальных образовательных достижений детей	2021 – 2026 г.г. периодичность - начало и конец учебного года	Старшие воспитатели, педагоги
	Оказание дополнительных образовательных услуг по следующим направлениям: - Познавательное – Речевое - Социально-коммуникативное - Художественно-эстетическое - Физическое	2021 - 2026 г.г.	Заведующий ДОУ, специалисты
	Проведение систематической работы по выявлению запросов родителей о содержании и качестве дошкольного образования в учреждении	2021 - 2026 г.г.	Заведующий ДОУ, педагог - психолог
2. Здоровьесберегающие технологии в системе образовательного учреждения	Внедрение здоровьесберегающих технологий во всех образовательных областях.	2021 - 2026 г.г..	Педагоги
	Ведение паспорта-здоровья дошкольника	2021 - 2026 г. г.	Воспитатели, инструктор по физической культуре
	Проведение ежегодной диспансеризации детей	2021 - 2026 г. г.	Врач - педиатр

Мониторинг состояния здоровья детей (ежегодно)	2021 - 2026 г. г.	Врач - педиатр
Проведение профилактических прививок и осмотров.	2021 - 2026 г. г.	Врач - педиатр
Психологическое сопровождение детей и семьи	2021 - 2026 г. г.	Педагог - психолог
Участие воспитанников в районной спартакиаде дошкольников	По плану Администрации Кировского района	Старший воспитатель, педагоги, Инструктор по физической культуре
Оздоровительно-профилактическая работа (витаминотерапия, ароматерапия и др.)	2021 - 2026 г. г.	Медицинские сестры, Врач - педиатр
Обеспечение качественного сбалансированного питания детей	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, Медицинские сестры
Развитие и совершенствование развивающей предметно - пространственной среды по физическому развитию	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ
Участие в научно-практических конференциях, семинарах различного уровня по вопросам оздоровления детей и формирования здорового образа жизни.	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, педагоги
Обеспечение условий для предупреждения травматизма в детском саду	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ
Организация просветительской работы для родителей по вопросам ЗОЖ, естественных средств оздоровления через сайт учреждения, семинары, Дни	2021 - 2026 г. г.	Старшие воспитатели, Педагоги

	здоровья и др.		
	Формирование и реализация перспективного плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников	2021 - 2026 г. г.	Старшие воспитатели
	Создание условий для профессионального роста и аттестации педагогических работников	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, Старшие воспитатели
	Участие педагогов в выставках, семинарах, конференциях, смотрах - конкурсах и методических объединениях областного и районного уровней	По плану Департамента Образования и Администрации Кировского района	Старшие воспитатели
	Повышение квалификации младших воспитателей	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
	Обновление банка данных на награждение работников учреждения и подготовка наградных материалов	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
3. Кадровое обеспечение	Формирование и реализация перспективного плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников	2021 - 2026 г. г.	Старший воспитатель
	Создание условий для профессионального роста и аттестации педагогических работников	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
	Участие педагогов в выставках, семинарах, конференциях, смотрах - конкурсах и методических объединениях областного и районного уровней	По плану Департамента Образования и Администрации Кировского района	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
	Повышение квалификации	2021 - 2026 г. г.	Заведующий

	младших воспитателей		ДОУ, Старший воспитатель
	Обновление банка данных на награждение работников учреждения и подготовка наградных материалах	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
4. Научно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	Приобретение программно-методической литературы и изданий периодической печати	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
	Комплектование методических фондов на носителях	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
	Разработка и реализация программно - методических разработок по адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования учреждения	2021 - 2026 г. г.	Старший воспитатель
	Создание и внедрение рабочих программ по дополнительному образованию	2021 - 2026 г. г.	Старший воспитатель, педагоги
	Расширение взаимодействия с учреждениями общеобразовательного и дополнительного образования в рамках реализации преемственного обучения	2021 - 2026 г. г.	Заведующий, Старший воспитатель
	Работа сайта учреждения - обеспечение доступности информации о деятельности учреждения и предоставляемых образовательных услугах	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
5. Развитие и	Ремонт цоколя	2021 - 2026 г. г.	Завхоз

совершенствование материально-технической базы, обеспечение комплексной безопасности			
	Замена дверей в помещениях детского сада	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, завхоз
	Текущий ремонт внутренних отделочных работ	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, завхоз
	Ремонт электросистемы в здании	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, завхоз
	Ремонт водопроводной системы	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, завхоз
	Ремонт канализационной и отопительной систем	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, завхоз
	Приобретение мебели в кабинеты и групповые комнаты	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, завхоз
	Обновление оборудования и ремонт веранд на игровых площадках	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, завхоз
	Оснащение мультимедийным оборудованием групп, кабинетов педагогов-специалистов	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ
	Замена асфальта на территории учреждения (частично)	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, завхоз
	Установление системы видеонаблюдения	2021 - 2026 г. г.	Заведующий ДОУ, завхоз

#### IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Снижение заболеваемости воспитанников
2. Освоение детьми образовательной программы ДОУ
3. Повышение эффективности взаимодействия детского сада с семьями воспитанников

4. Осуществление преемственности со школой
5. Расширение участия общественности в управлении дошкольным учреждением за счет организации и стабильного функционирования в детском саду Управляющего совета.
6. Реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования (повышения профессиональной компетентности сотрудников ДООУ); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня; участие коллектива в экспериментальной и инновационной деятельности ДООУ
7. Улучшение материально - технической базы, создание здоровых и безопасных условий пребывания воспитанников ДООУ и труда работников.
8. Повышение эффективности использования бюджетных средств и привлечения внебюджетных средств.

## **V. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Ответственность и текущий контроль за ходом реализации настоящей Программы, а также целевым и эффективным использованием бюджетных и привлечённых внебюджетных средств, осуществляет Учреждение.

С целью контроля за реализацией Программы учреждение в установленном порядке ежегодно готовит публичный доклад, который содержит:

- итоги работы детского сада за прошедший учебный год;
- перечень выполненных мероприятий Программы;
- сведения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- перечень завершённых мероприятий по программе;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

После окончания срока реализации Программы Учреждение готовит отчёт с указанием уровня достижения программных целей и запланированных показателей. По показателям, не достигшим запланированного уровня, указываются причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

## VI. КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ ДОУ

### *Общие тенденции развития системы дошкольного образования*

**Аксиологическую основу** новой модели ДОУ составляет философия гуманизма, устанавливающая наивысшую ценность человека, интересов его развития и самореализации в обществе и культуре. Человеческая сущность раскрывается здесь через понятия индивидуальности и свободы. Индивидуальность создается самим человеком на протяжении всей жизни, свобода есть жизненное приобретение как результат раскрытия индивидуальности.

**Миссия ДОУ** состоит в этом случае в педагогическом обеспечении готовности личности к саморазвитию, формированию ее качеств и свойств, открывающих пути к акме, т.е. к наивысшим творческим достижениям, полной реализации духовных сил и возможностей, заложенных в ней природой и культурой. Исходя из анализа современных трендов в системе образования, и исходя из потребности родителей (законных представителей) обучающихся ДОУ, определены основные ориентиры развития учреждения. Миссия МБДОУ «Детский сад № 392» г.о. Самара: детский сад должен предоставить возможность быть успешным, научить быть успешным, увидеть и оценить успех каждого. Мы разрабатываем новые педагогические модели воспитания и обучения с использованием новейших информационных технологий. Наши педагоги постоянно учатся и осваивают инновационные технологии. В условиях постоянно меняющейся внешней среды, мы меняемся вместе с нашими воспитанниками с целью обеспечения качества образования. Мы заботимся о безопасности и экологичности нашего детского сада. Стиль нашей работы - открытость, сотрудничество, конструктивный диалог. Концепция модернизации Российского образования определяет обеспечение качества образования как главную задачу Российской образовательной политики. Важнейшей задачей модернизации является обеспечение доступности качественного образования, его индивидуализация и дифференциация. В связи с этим современное общество предъявляет новые требования к обеспечению стабильного функционирования и развития дошкольных образовательных учреждений: к организации учебно-воспитательного и коррекционно-оздоровительного процесса, выбору и обоснованию содержания основных и парциальных учебных программ, результатам образовательной деятельности, подбору и обучению педагогических кадров. Оптимизация развития системы дошкольного образования возможна лишь при освоении инноваций, способствующих качественным изменениям деятельности ДОУ и выражающихся в их переходе на качественно новый этап - режим развития. Таким образом, возникает

необходимость своевременного пересмотра и обновления механизма деятельности ДООУ, создания определённых условий развития, обеспечивая эффективность и конкурентоспособность дошкольного учреждения на рынке образовательных услуг. Модель выпускника ДООУ в свете реализации ФГОС. Под моделью выпускника педагоги нашего детского сада предполагают результат совместной деятельности детского сада и семьи, характеризующий их представления о наиболее важных качествах личности ребенка, которыми должен обладать выпускник дошкольного образовательного учреждения.

- Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками. У ребенка сформированы основные физические качества и потребность в двигательной активности. Самостоятельно выполняет доступные возрасту гигиенические процедуры, соблюдает элементарные правила здорового образа жизни.
- Любознательный, активный, интересуется новым, неизвестным в окружающем мире. Интересуется новым, неизвестным в окружающем мире (мире предметов и вещей, мире отношений и своем внутреннем мире). Задает вопросы взрослому, любит экспериментировать. Способен самостоятельно действовать (в повседневной жизни, в различных видах детской деятельности). В случаях затруднений обращается за помощью к взрослому. Принимает живое, заинтересованное участие в образовательном процессе.
- Эмоционально отзывчивый. Дошкольник откликается на эмоции близких людей и друзей. Сопереживает персонажам сказок, историй, рассказов. Эмоционально реагирует на произведения изобразительного искусства, музыкальные и художественные произведения, мир природы
- Овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками. Ребенок адекватно использует вербальные и невербальные средства общения, владеет диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми и взрослыми (договаривается, обменивается предметами, распределяет действия при сотрудничестве).
- Способный управлять своим поведением и планировать свои действия, направленные на достижение конкретной цели. Ребёнок на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения. Поведение ребенка преимущественно определяется не сиюминутными желаниями и потребностями, а требованиями со стороны взрослых и первичными ценностными представлениями о том «что такое хорошо и что такое плохо». Ребенок способен планировать свои действия, направленные на достижение конкретной цели.

Соблюдает правила поведения на улице(дорожные правила), в общественных местах (транспорте, магазине, поликлинике, театре и др.)

- Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту. Ребенок может применять самостоятельно усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач (проблем), поставленных как взрослым, так и им самим; в зависимости от ситуации может преобразовывать способы решения задач (проблем). Ребенок способен предложить собственный замысел и воплотить его в рисунке, постройке, рассказе и др.

- Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе. Ребенок имеет представление о себе, собственной принадлежности и принадлежности других людей к определенному полу; о составе семьи, родственных отношениях и взаимосвязях, распределении семейных обязанностей, семейных традициях; об обществе, его культурных ценностях; о государстве и принадлежности к нему; о мире.

- Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности: умениями работать по правилу и образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции

- Овладевший необходимыми умениями и навыками. У ребенка сформированы умения и навыки, необходимые для осуществления различных видов детской деятельности. В портрете выпускника отражаются качества личности ребенка и степень их сформированности. Миссия дошкольного образовательного учреждения ориентирована на сохранение роли качественного образования как важнейшего условия успешной социализации ребенка в современном обществе. Все это позволяет сформулировать миссию учреждения– дать качественное образование каждому ребенку для его успешной социализации. Это позволит сохранить в социальном становлении каждого ребенка роль образования как важного фактора его личного успеха и общественного признания результатов его деятельности. Цели развития дошкольного образовательного учреждения на период с 2021 по 2026 годы подразделяются на инвариантную и вариативную. Инвариантной целью развития учреждения как части системы образования Самары выступает эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства. Требования к эффективности выполнения государственного задания изложены в документах:

- Государственная программа РФ «Развитие образования»

- План мероприятий («Дорожная карта»),

- Государственная программа Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодёжной политики в Самарской области». Достижение инвариантной цели будет осуществляться по следующим направлениям работы:

- обеспечение доступности образования;
- обеспечение качества образования;
- обеспечение эффективной работы дошкольной образовательной организации.

Вариативная цель развития детского как образовательной организации направлена на удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства. Данная цель определяется особенностями образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и для ее достижения педагогическому коллективу дошкольного образовательного учреждения предстоит решить следующие задачи:

- повысить качество образования детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДОО;
- отработать различные модели индивидуальных маршрутов детей дошкольного возраста в образовательной и здоровьесберегающей среде детского сада;
- активно вовлекать родителей в процесс развития дошкольного образовательного учреждения для воспитания успешной личности ребенка, сознательного гражданина. Увеличение охвата родителей воспитанников за счет дистанционных мероприятий.
- продолжить сетевое взаимодействие с образовательными, культурно- досуговыми организациями и социальными партнерами (реальными и потенциальными) Кировского района и городского округа Самары по развитию и образованию детей, имеющих равные возможности. Имиджевая характеристика развития ДОО в системе образования В условиях модернизации современной образовательной системы в России значительно повышается роль образовательных учреждений. Образовательное учреждение сегодня рассматривается не просто как детский сад, а как организация, оказывающее образовательные услуги. В условиях рыночной экономики жизнеспособными оказываются только конкурентоспособные учреждения. Конкурентоспособное образовательное учреждение – это учреждение, которое обеспечивает устойчивый уровень качества образовательных услуг. Когда организация (образовательное учреждение), предлагает продукт (образовательные услуги) и обеспечивает устойчивый уровень его качества, то оно начинает работать над созданием собственного имиджа. Следует отметить, что положительный имидж формируется только на основе устойчиво качественного продукта (образовательной услуги). Фундамент имиджа заключается в

определении предназначения ДООУ, идеи его функционирования и развития, отличительных характеристик от других детских садов. Главной ценностью для нас в работе является сохранность жизни и здоровья детей и педагогов. Поэтому ключевыми направлениями деятельности детского сада являются: организация оздоровительной работы, использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми, их познавательное и творческое развитие. Реализация обозначенного содержания работы дошкольного образовательного учреждения обеспечивается достаточной компетентностью персонала и определенной оснащенностью материально-технической базы. Исходя из внутреннего состояния и потенциала ДООУ (кадровое и ресурсное обеспечение) и внешних обстоятельств, влияющих на деятельность учреждения, педагогический коллектив нашего детского сада выработал стратегию развития ДООУ В условиях конкуренции перед каждым дошкольным образовательным учреждением встает вопрос о создании фирменного стиля, который делал бы его узнаваемым. Есть он и у нас, но его необходимо поддерживать. Внешний имидж («осязаемый» имидж), связанный с пятью человеческими чувствами. Это все, что можно увидеть, потрогать, понюхать, услышать, попробовать, символы, которые в сознании окружающих будут ассоциироваться с детским садом и вызывать определенное настроение.

- Летопись детского сада

- фотоальбомы.

- Мероприятия: организация дней открытых дверей, презентаций.

- Визуально подвижные коммуникации: манера персонала общаться с родителями, детьми, коллегами; речь сотрудника, отвечающего на телефонный звонок; манера поведения сотрудников ДООУ в рабочей обстановке и на публике. - Визуально неподвижные коммуникации: внешний вид персонала (одежда, прически, макияж и т.д.); рекламные ролики, презентационные фильмы, официальный сайт ДООУ. Перечисленные атрибуты формируют внешний имидж детского сада и дают возможность занять свое место на рынке образовательных услуг. Однако мы понимаем, что основа всего – люди, т. е. заведующий ДООУ, педагоги, обслуживающий персонал. От имиджа человека во многом зависит желание сотрудничать с ним или организацией. Внутренний имидж – это взгляд на ДООУ глазами сотрудников, а также глазами родителей и детей при общении с ними. Он проявляется в отношении сотрудников к работе, руководителю и родителям, их энтузиазме, преданности детскому саду и основан на своеобразии внутреннего пространства, складывающегося из организационной философии и культуры. Философия ДООУ – определенные этические принципы, особый язык и стиль мышления и принятие всеми сотрудниками целей и ценностей ДООУ.

Организационная культура ДООУ – это совокупность убеждений, отношений, норм и принципов поведения, традиций, общих для всех сотрудников. Современный руководитель ДООУ должен обладать высоким профессионализмом, компетентностью, организаторскими качествами, работоспособностью, политической культурой, высокой нравственностью, личным авторитетом, стремиться к демократическому стилю руководства. Важная составляющая имиджа руководителя – самопрезентация. Имеют значение особый блеск в глазах, улыбка, своеобразная интонация голоса, привлекательность манеры поведения. Главное – чтобы имидж руководителя был привлекательным для самых широких слоев населения. Все перечисленные компоненты имиджа руководителя подходят и к педагогу. Имидж педагога – это инструментарий, использующий голос, пластику, мимику, внешние данные в качестве воздействия на воспитанников и родителей. Внешняя привлекательность педагога в ДООУ важна для более быстрой адаптации ребенка к коллективу.