

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 392»  
г. о. Самара  
протокол от «25 августа» 2016 г. № 2

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 392»  
г. о. Самара



Т. В. Родионова

«28 августа» 2016 г. № 35

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
МБДОУ «Детский сад № 392»  
г. о. Самара

протокол от «28 августа» 2016 г. № 3

Председатель Совета родителей

М. В. В. В.

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 392»  
городского округа Самара

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 392» городского округа Самара (далее по тексту – Бюджетное учреждение) создается и действует в качестве органа самоуправления.

1.2. Педагогический совет создается в целях обеспечения получения воспитанниками Бюджетного учреждения качественного дошкольного образования, внедрения эффективных форм организации воспитательно-образовательного процесса, реализации содержания дошкольного образования, совершенствования методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса.

1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Бюджетным учреждением.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом Бюджетного учреждения.

## **2. ЗАДАЧИ И КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Бюджетного учреждения;
- ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность;
- решение вопросов по организации воспитательно-образовательного и коррекционного процессов.

2.2. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

-определение стратегии и тактики развития воспитательно-образовательной деятельности Бюджетного учреждения;

-выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;

-рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса;

-рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников и переподготовки кадров;

### **3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, членов Совета Бюджетного учреждения, Родительского собрания, работников Бюджетного учреждения, не являющихся членами Педагогического совета.

3.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение годового плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;

-принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Председателем Педагогического совета является заведующий.

Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава заместителя председателя, секретаря, которые работают на общественных началах. Секретарь ведёт протоколы заседаний Педагогического совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы.

4.3. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

4.4. Решения Педагогического совета считаются правомочными, если на его заседаниях присутствуют не менее  $2/3$  членов его состава.

4.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета принимаются простым большинством голосов.

4.6. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

4.7. Конкретную дату, время и тематику заседания Педагогического совета секретарь доводит до сведения педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

## **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В тетради протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.