

**План-график основных мероприятий  
по подготовке к внедрению федеральных государственных образовательных  
стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) в ДОУ**

**Цель:** создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ДОУ.

**Задачи:**

- Организовать методическое и информационное сопровождения по внедрению ФГОС ДО в ДОУ.
- Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие внедрение ФГОС ДО в ДОУ.
- Создать нормативно-правовую базу, регулиующую внедрение ФГОС ДО в ДОУ.
- Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.
- Создать условия для финансового обеспечения внедрения ФГОС ДО в ДОУ.

**Целевая группа участников:** заведующий, старший воспитатель, педагогические работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

**Ожидаемые результаты:**

- Организация методического сопровождения, способствующего внедрению ФГОС ДО в ДОУ.
- Разработка организационно-управленческого аппарата, регулирующего внедрение ФГОС ДО в ДОУ.
- Создание нормативно-правовой базы, регулиющей внедрение ФГОС ДО в ДОУ.
- Организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО в ДОУ.
- Создание условий для финансового обеспечения внедрения ФГОС ДО в ДОУ.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
<b>1. Организационное обеспечение внедрения ФГОС ДО в ДОУ</b>				
1	Создание творческой группы по подготовке к внедрению ФГОС ДО. Утверждение положения о творческой группе.	Февраль 2014 г.	Заведующий, старший воспитатель	Приказ «О подготовке к переходу на федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования». Положение о творческой группе.
2	Разработка и утверждение плана-графика основных мероприятий по подготовке к внедрению ФГОС ДО.	Февраль 2014 г.	Заведующий, старший воспитатель	План-график основных мероприятий по подготовке к внедрению ФГОС ДО.
3	Внесение изменений и дополнений к основной общеобразовательной программе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. Краткая презентация ООПДО.	Весь период	Творческая группа	Изменения и дополнения к основной общеобразовательной программе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

<b>2. Материально-техническое обеспечения внедрения ФГОС ДО в ДОУ</b>				
4	Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ.	Ноябрь 2014 г.	Заведующий	План ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ.
5	Экспертиза условий, созданных в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС (анализ соответствия материально-технических условий реализации ОП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения)	Ноябрь 2014 г.	Заведующий	Акты соответствия материально-технической базы ДОУ.
6	Анализ предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.	Март 2014 г.	Творческая группа	Аналитическая справка.
<b>3. Нормативное обеспечение внедрения ФГОС ДО в ДОУ</b>				
7	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих внедрение ФГОС ДО, доведение нормативных документов до участников образовательного процесса.	Весь период	Заведующий	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО. Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность ДОУ.
8	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	По мере поступления нормативно-правовых документов	Заведующий, старший воспитатель	Журнал «Инструктивно-методических документов»
<b>4. Кадровое и методическое обеспечение внедрения ФГОС ДО в ДОУ</b>				
9	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС ДО.	По мере поступления материалов	Заведующий, старший воспитатель	Журнал «Инструктивно-методических документов». Презентация «ФГОС ДО в ДОУ»
10	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах	Весь период	Творческая группа	Методические материалы.
11	Комплектование библиотеки ДОУ базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС ДО. Приобретение методической литературы в соответствии с ФГОС ДО. Организация подписки на педагогические журналы периодической печати.	На каждом этапе внедрения ФГОС ДО	Заведующий, старший воспитатель	Выставка методической литературы в методическом кабинете в соответствии с ФГОС ДО. Наличие в ДОУ документов по внедрению ФГОС ДО.

12	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательной организации.	Ноябрь 2014 г.	Заведующий	Должностные инструкции в новой редакции.
13	Мониторинг уровня сформированности профессиональной компетенции педагогов ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	На каждом этапе внедрения ФГОС ДО	Старший воспитатель	Аналитический материал мониторинговых исследований.
14	Создание (корректировка) графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с внедрением ФГОС ДО.	Ноябрь 2014 г.	Заведующий, старший воспитатель	Перспективный план курсовой подготовки по внедрению ФГОС ДО.
15	Реализация графика повышения квалификации педагогов по проблеме «Внедрение ФГОС ДО».	Весь период	Заведующий, старший воспитатель	Повышение квалификации педагогических работников.
16	Анализ результатов освоения образовательной программы дошкольного образования. Определение их соответствия требованиям ФГОС ДО.	апрель - май 2014 г.	Старший воспитатель	Лист самообследования, аналитическая справка.
17	Моделирование образовательного процесса в ДОУ с учетом социального запроса родителей воспитанников.	ежегодно	Старший воспитатель	Корректировка модели образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
18	Определение вектора развития ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Июнь 2014 г.	Творческая группа по разработке программы развития ДОУ	Внесение изменений в План развития ДОУ.
19	Внесение изменений в планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	Январь 2014 г.	Старший воспитатель, воспитатели	Корректировка комплексно-тематических и перспективных планов работы, образовательные проекты.
20	Корректировка номенклатуры дел воспитателей в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Январь 2014 г.	Старший воспитатель	Новая редакция номенклатуры дел.
21	Корректировка годового плана работы дошкольного учреждения с учетом введения ФГОС ДО.	2013-2014 учебный год	Старший воспитатель	Лист корректировки.
22	Выбор системы мониторинга результатов образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	Май 2014 г.	Творческая группа	Выработка системы итоговой диагностики результатов образовательного процесса.
23	Просмотр и обсуждение педагогами видеозаписи серии вебинаров по обсуждению проекта ФГОС ДО.	В течение всего периода	Старший воспитатель	Изучение педагогами ДОУ материалов вебинаров по обсуждению проекта ФГОС ДО.
24	Семинары для педагогов: -«Работаем по ФГОС»,	В течение всего	Старший воспитатель,	Банк методических материалов в соответствии с

	-«Понятийный словарь ФГОС ДО», -«Требования к психолого-педагогическим условиям реализации ООПДО в соответствии с ФГОС ДО», -«Требования к предметно-развивающей среде в свете ФГОС ДО», -«Требования к кадровым условиям в соответствии с ФГОС ДО» и др.	периода	творческая группа	ФГОС ДО,
25	Круглый стол «Результаты, проблемы первого этапа работы по подготовке введения ФГОС ДО» с участниками образовательного процесса.	Февраль 2014 г.	Старший воспитатель, творческая группа	Отчет творческой группы. Организация изучения общественного мнения по вопросам внедрению ФГОС ДО и внесение возможных дополнений в содержание ООП дошкольного образования.
26	Проведение педагогического совета на тему: «Организация образовательной деятельности с детьми в условиях реализации ФГОС ДО в ДОУ»	Ноябрь 2014 г.	Заведующий, старший воспитатель	Оценка уровня внедрения ФГОС ДО.
27	Участие педагогов ДОУ в КМО в течение года	по плану КМО	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	Листы регистрации, программы КМО.
28	Организация совместных мероприятий с СОШ - составление плана взаимодействия на учебный год 2014-2015 с включением проработки преемственности ФГОС НОО и ДО.	сентябрь - октябрь 2014г.	Старший воспитатель	План преемственности с СОШ, материалы совместных мероприятий.
29	Контроль реализации запланированных изменений в образовательной системе ДОУ.	На каждом этапе внедрения ФГОС ДО	Творческая группа	Лист самообследования, аналитическая справка.
30	Смотр предметно-пространственной среды внутри ДОУ.	Октябрь 2015 г.	Заведующий, старший воспитатель	Протокол, фотоматериалы.
<b>4. Информационное обеспечение перехода ДОУ на ФГОС ДО</b>				
31	Участие педагогов в муниципальных и республиканских обучающих семинарах, конференциях по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования»	В течение всего периода	Старший воспитатель	Листы регистрации, программы семинаров, сертификаты, публикации.
32	Создание информационного стенда о внедрению и реализации ФГОС ДО.	Февраль 2014 г. (обновление информации в течение всего периода)/	Старший воспитатель, творческая группа	Информационный стенд с периодически обновляющимися материалами «ФГОС ДО»
31	Информирование родителей	В течение	Старший	Систематическое

	(законных представителей) о введении, реализации ФГОС дошкольного образования через информационные стенды, сайт, родительские собрания.	года (по плану взаимодействия)/	воспитатель, педагоги ДОО	обновление информации для общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО.
32	Обеспечение публичной отчетности ДОО о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО.	По итогам учебного года	Старший воспитатель, педагоги ДОО	Публичный доклад.
33	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о внедрении в РФ ФГОС ДО).	На каждом этапе внедрения ФГОС ДО	Старший воспитатель	Результаты анкетирования и анализ выявленных проблем, и их учёт при организации методического сопровождения.
34	Размещение на сайте ДОО информации о внедрении ФГОС ДО.	В течение всего периода	Старший воспитатель, ответственный за сайт	Обеспечение публичной отчётности о ходе подготовки к внедрению ФГОС ДО.
<b>5. Финансовое обеспечение введения ФГОС ДО в ДОО</b>				
35	Определение финансовых затрат (объем, направление) по подготовке к внедрению ФГОС ДО.	В течение всего периода	Заведующий	Проект бюджета на весь период с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС ДО.
36	Анализ и оценка финансовых условий детского сада по реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Привлечение дополнительных средств в ДОО для осуществления деятельности по совершенствованию материально-технических, учебно-материальных, медико-социальных, информационно-методических, психолого-педагогических, финансовых, кадровых условий	В течение всего периода	Заведующий	Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности, образовательную программу. Привлечение дополнительных средств.